

**Протокол заседания Штаба воспитательной работы МКОУ
«Нижнеполевская СОШ»**

№ 3 от 30.11.2023 г.

Присутствовали:

1. руководитель штаба воспитательной работы – Крылатов Г.Б.
2. заместитель директора по воспитательной работе – Конюченко О.Н.
3. советник директора по воспитательной работе, секретарь – Шевелева Н.И.
4. социальный педагог – Самарина Л.В.
5. учитель физической культуры – Лопарев Е.И., Сактаганов Ж.Х.
6. школьный библиотекарь – Пырьева С.Я.
7. руководитель ШМО классных руководителей – Гречушкина Е.В.
8. учитель ШМО начальных классов – Чашина С.М.
9. педагог дополнительного образования – Симакова Л.Л.
10. педагог-организатор – Харковенко Н.С.

Повестка заседания:

1. Система профилактической работы в школе.
2. О работа Штаба по пропаганде здорового образа жизни.
3. Мониторинг деятельности классных руководителей и членов Штаба в период осенних каникул.

По первому вопросу слушали руководителя МО классных руководителей Гречушкину Е.В., которая выступила с результатами профилактических мероприятиях, проведенных классными руководителями накануне осенних каникул: классные часы по профилактике детского травматизма, технике безопасности, профилактике нарушений Закона 15-39.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Конюченко О.Н. и Харковенко Н.С., которые выступили с планом мероприятий о пропаганде здорового образа жизни, привлечении медицинского работника для бесед с учащимися.

Решили: утвердить план работы о пропаганде здорового образа жизни в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями учащихся, планом ДЕД. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали заместителя директора по ВР, Конюченко О.Н., руководителя МО классных руководителей, Гречушкину Е.В., советника директора, Шевелеву Н.И., которые выступили с результатами мониторинга деятельности классных руководителей, организации занятости учащихся в период осенних каникул.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

Директор МКОУ «Нижнеполевская СОШ» _____ /Крылатов Г.Б.
Секретарь ШВР _____ / Шевелева Н.И.

